



Gæst Lars Kofoed ca. 45 min. Vi starter med pkt. 2, når Lars kommer.

**DATO: 24.02.2020**

**STED: Afdeling Nyborg; 19.00 – 21.00**

**Referent; Nikolai**

<p><b>1</b></p>	<p><b>Orientering fra</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formanden</li> <li>- SKB</li> <li>- Elevrådet</li> <li>- Lærerne</li> <li>- Ledelsen</li> <li>- Gymnasiet</li> </ul>	<p>Lise-Lotte Lørup deltog i stedet for Susanne Jørgensen                  Indskrivning. Brutto; 124. Netto 73 = 58,9 %.</p>
<p><b>1b</b></p>	<p><b>Konsekvenser og spørgsmål og processplaner i forbindelse med skoleleder Søren Kæstels aftrædelse.</b></p>	<p>Lars orienterede om, at der var lavet en aftale med Søren Kæstel omkring fratrædelse efter gensidig aftale, hvilket betyder at parterne har tavshedspligt i forhold til bestyrelse, lærere og andre.</p> <p>Bestyrelsen kunne godt ønske sig at have en baggrund for aftalen.</p> <p>Der blev udtrykt bekymring omkring at ledelsen på relativt kort tid er gået fra 5 ledere og 2 sekretærer til 3 ledere og 1 sekretær.</p> <p>Lars Koefod lovede at være lydhør overfor at yde økonomisk kompensation i det tilfælde lærere blev bedt om at løse opgaver som ledelsen var nødt til at delegere.</p> <p><b>Processen omkring ansættelse af ny leder.</b></p> <p>Målet er at der ansættes en ny skoleleder 1. juni.</p> <p>Der laves et ansættelsesudvalg, som får afstukket de faglige og personlige rammer for hvad en ny skoleleder skulle kunne/have. Udvalget består af skolechef Lars Koefod, direktør Marianne Stentebjerg, en lederrepræsentant, en TAP (sekretær), 2 bestyrelsesrepræsentanter samt en repræsentant for lærerne (TR).</p> <p>Der er et ønske fra bestyrelsen om at der deltager 2 fra ledelsen og 2 repræsentanter for lærerne i ansættelsesudvalget.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. samtalerunde udtages 4-5 emner</li> <li>2. samtalerunde udvælges 2-3 emner (kandidaterne præsenteres for en case)</li> </ol>

		<p style="text-align: center;"><b>Ansættelsesplan:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2. marts møde i ansættelsesudvalg kl. 15.30</li> <li>• 16. marts opslag publiceres</li> <li>• 13. april opslag afpubliceres</li> <li>• 14. april kandidater udvælges</li> <li>• 20. april 1. samtalerunde</li> <li>• 29. april 2. samtalerunde</li> <li>• 1. juni ansættelse af ny skoleleder.</li> <li>• Hvis feltet af ansøgere ikke er stærkt nok, laves genopslag efter sommerferien.</li> </ul>
2	<b>Økonomi. Dialog budget 2020. (45 min)</b>	<p><b>Forudsætninger:</b> Underskud fra 2019; 1.274.000. Heraf inventar (170) og uddannelse ledelse (150). Udgifter i forbindelse med påbud (155.) Visiterede børn (450 ekstra) samt langtidssygdom (300 ekstra). Budget 2020 reguleret samlet ned med 910.000. Musik/ungdomsskole-samarbejde (200), DSA (238), Special-uv. (272), tomme pladser (200) Hertil indskrivning – ressourcer til 3 klasser, opdeling i 4 klasser...</p> <p><b>Spørgsmål til dialog:</b> skolebestyrelsen skal godkende skolens budget. På baggrund af de nødvendige administrative ændringer i budget 2020 har skolebestyrelsen oplevet en usikkerhed i forudsætningerne for at godkende skolens budget. Ved overgangen til den nye ressourcemodel 2021 kunne samme usikkerhed være i spil – bl.a. i forhold til puljen til fordeling i løbet af året. Hvordan ser Lars Kofoed dialogen om skolebestyrelsens økonomiske ansvar, i det lys? Hvordan kan skolebestyrelsen indgå i dialogen så konstruktivt og positivt som muligt?</p> <p style="text-align: center;">Lars Koefod (skolechef) tilbød bestyrelsen at afholde et møde med Henriette Schøler med KKH og Michael Bendix som deltagere.</p> <p style="text-align: center;">Overtrækket er beregnet til større investeringer i en periode, ikke til ubalance i skolens drift.</p> <p style="text-align: center;">Der har været en overnormering på 2 ½ lærerstilling på skolens drift.</p> <p style="text-align: center;">Der blev spurgt ind til de økonomiske konsekvenser ombygningen af skolens klimaanlæg kunne have.</p> <p style="text-align: center;">Dette kan eventuelt drøftes på et senere møde.</p>
3	<b>Beretning + arrangement (10 min)</b>	<p>Evaluering arrangement 17. februar.</p> <p style="text-align: center;">Udskudt til næste møde</p>
4	<b>Forældrerejse (30 min)</b>	<p>Bilag. Udvalget præsenterer Loop-modellen og giver status for arbejdet.</p> <p style="text-align: center;">Udskudt til næste møde</p>
5	<b>Princip fagligt udbytte</b>	Til vedtagelse. Bilag

	(5 min)	Udskudt til næste møde
6	Blå mandag (10 min)	Aula - diskussion omkring blå mandag - op ift. et evt. princip Udskudt til næste møde
7	Forældrehenvendelser og valg	Forældrehenvendelse fra klasser i indskolingen  Henvendelsen blev diskuteret og taget til efterretning. Ledelsen laver en plan for klasserne som kan give forældrene ro i maven.
8	Renoveringer (5 min)	Kiss and ride, ventilation gymnastiksal, ventilation klasselokaler Punktet udskydes
9	Personalesituation (5 min)	Uden repræsentanterne fra elevrådet, uden referat. <i>Kim Kruse Hansen orienterede i forhold til processen om overflytning af medarbejder fra Birkhovedskolen samt ny ansættelser.</i>
10	Evt. (5 min)	Forældreforeningen:  Forældreforeningen har besluttet at gå i dvale.  Forældreforeningen afholder derfor heller ikke sommerfest  KKH har fået regnskab, der ligger 4000 kr. og venter på mellemtrinnet og til afdeling Vindinge, derefter lukkes kassen.  Udskolingen har fået 4000 kr. til julestævnet og Indskolingen har fået 4000 kr. til en fest.

2020: 24/2 NS, 24/3 NS, 22/4 AZ, 20/5 JH, 18/6 NS